



Animateur.trice seniors

CDD de remplacement

Le Centre social et socioculturel Les Taillis se situe au cœur de Bron sur les quartiers du centre-ville et de Parilly. L'association gère deux centres sociaux dont 3 établissements d'accueil de jeunes enfants, 2 accueils de loisirs, un secteur Jeunesse, un secteur Adultes Famille ainsi qu'une dizaine d'ateliers et d'activités socioculturels.

Le Centre social et socioculturel Les Taillis est ouvert à tous et participe à l'animation de la vie sociale du territoire avec, pour objectif, de développer le pouvoir d'agir des habitants en suscitant leur participation et leur engagement dans la vie sociale et locale.

DESCRIPTION DE L'EMPLOI

Dans le cadre du projet du Centre social et socioculturel Les Taillis, et particulièrement le projet du pôle Adulte, Famille Développement social, la mission principale de l'animateur.trice est de coordonner les actions élaborées en direction des publics seniors.

Il/elle est sous la responsabilité de la direction et par délégation sous la responsabilité du directeur adjoint référent du pôle Adulte, Famille.

MISSIONS

Il/elle intervient dans les domaines d'intervention suivants :

Animation :

- Accompagner, animer et faire émerger des collectifs et projets d'habitants
- Concevoir des actions « d'aller-vers » pour rencontrer les habitants
- Construire et animer des activités qui permettent de mettre en œuvre les objectifs du projet social et du projet de pôle
- Animer des actions à vocation d'insertion sociale en direction de publics seniors
- Favoriser l'implication bénévoles et la participation des seniors
- Construire, développer et maintenir les liens avec les partenaires locaux

Gestion et administration :

- Participer au suivi administratif et financier des actions dont il/elle a la charge
- Valoriser et communiquer en interne et en externe les actions et les réalisations

Participer à la vie du centre social :

- Participer à la conception, au suivi, à la mise en œuvre et à l'évaluation du projet associatif
- Participer aux événements et faire vivre la transversalité des projets
- Contribuer à la continuité de service en cas de nécessité

APTITUDES ET COMPÉTENCES REQUISES :

- Connaître les missions d'un centre social, le projet du CS Les Taillis et son règlement intérieur
- Connaître les principaux dispositifs et cadres d'intervention relatifs aux publics
- Connaître le tissu partenarial en lien avec le champ d'activité
- Maîtriser les techniques d'accompagnement social et d'animation
- Maîtriser la méthodologie de projet

SAVOIR-FAIRE (PRATIQUES) :

- Travailler en équipe à l'échelle du centre social
- Animer des groupes en utilisant des techniques pédagogiques et d'animations actives
- Mobiliser les publics et les acteurs sur les projets
- Maitriser l'écoute active pour identifier et répondre aux besoins des habitants

SAVOIR-ETRE (COMPORTEMENT)

- Se remettre régulièrement en question et questionner les pratiques
- Curiosité
- Adaptabilité
- Confidentialité des informations relatives au cadre professionnel

FORMATION REQUISE : Diplômes ou certifications de niveau 4 requis par l'emploi

EXEMPLES DE DIPLÔMES : BPJEPS, BAC, DEJEPS, DUT ...

POSTE : CDD de Remplacement

- **Type de contrat :** CDD de remplacement –25,5 heures à pourvoir dès que possible (*Lundi 9h00-17h30, mardi 13h30-17h30, mercredi 9h00-17h00 et jeudi 9h00-17h00*)
- **Date de fin de contrat :** jusqu'au 3 mai 2024 ou retour de la personne titulaire du poste
- **Rémunération :** 1588 euros brut + reprise d'ancienneté
- **Salaire brut :** Pesée 74 de la convention collective Elisfa

Avantages sociaux :

- 33 jours de congés annuels
- Remboursement de 50 % des frais de transport en commun
- Mutuelle

Poste à pourvoir dès que possible

CANDIDATURES :

Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de candidature) par mail uniquement à l'attention de Thibault SAUVAGEON (direction-adjointe@cslestailis.fr)